

Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan jäsenrekisteri

Rekisterinpitäjä

Lahden ammattikorkeakoulun opiskelijakunta (LAMKO)

Kirkkokatu 27

15140 LAHTI

FINLAND

<http://www.lamko.fi>

y-tunnus: 2002434-1

Rekisteriasioita hoitava jäsen

Pääsihteeri Jari Koistinen

+358 50 5020 656

[jari.koistinen\(at\)lamko.fi](mailto:jari.koistinen(at)lamko.fi)

Rekisterin nimi

JäsRek - Jäsenrekisteri (ylläpito www.hakosalo.fi)

Rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietolain (523/1999) 8§:ssä 5. kohdassa tarkoitettu yhteysvaatimus:
jäsenyyssuhteen hoitaminen.

Rekisterin pitämisen peruste

Yhdistyslain (503/1989) 11§:ssä tarkoitettu jäsenluettelo.

Rekisterin tietosisältö

- Opiskelijanumero
- Nimi
- Henkilötunnus
- Jäsenkortin tila
- Kortti käytössä K/E
- Suoritetut jäsenmaksut / lukuvuositarrojen luovutukset
- Opiskelijakortin tyyppi
- Opiskelijakortin väri
- Koulutusohjelma
- Jäsenen tietoja ei saa käyttää markkinointiin K/E
- Postiosoite
- Puhelinnumero
- Sähköpostiosoite
- Kotikunta
- Kotimaa
- Opiskelijakortin tilaushistoria

Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan jäseneltä itseltään verkkolomakkeen välityksellä. Henkilötiedot ja yhteystiedot, koulutusohjelma sekä opinto-oikeus tarkistetaan jäsenen antamalla suostumuksella.

Tietojen luovutus

Ei-säännönmukaiset tietojen luovutukset

Opiskelija voi antaa jäseneksi liityttäessä suostumuksensa nimi- ja osoitetietojensa käyttöön suoramarkkinointitarkoituksiin.

Suoramarkkinointi: Suoramarkkinoinnilla tarkoitetaan LAMKOn omaa markkinointia, yhteystietoja ei luovuteta kolmannen osapuolen markkinointitarkoituksia varten.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojaus

Ainoastaan määrätyillä opiskelijakunnan työntekijöillä ja luottamushenkilöillä sekä opiskelijakunnan toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on oikeus käyttää jäsenrekisteriä. Rekisterissä on eri käyttäjätasoja, jolloin käyttäjä saa ylläpito- ja selausoikeuden ainoastaan tehtävänsä kannalta tarpeellisiin tietoihin. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana, jotka vaaditaan sisäänkirjautumisen yhteydessä.

Tarkastusoikeus

Jokaisella on oikeus saada tietää mitä tietoja hänestä on tallennettu tässä rekisteriselosteessa tarkoitettuun rekisteriin. Jokainen voi myös tarkistaa, ettei tässä rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.

Maksutta tiedot voi tarkistaa kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö on toimitettava omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavoin varmennetulla asiakirjalla opiskelijakunnan toimiston osoitteella.

Tiedot voi tarkistaa myös henkilökohtaisesti opiskelijakunnan toimistolla. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista.

Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Jos tarkastusoikeus evätään, annetaan tästä kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315, 00181 HELSINKI.

Opiskelijakunta oikaisee, täydentää tai poistaa rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon.

Oikaisupyynnön voi tehdä kirjallisesti opiskelijakunnan toimiston osoitteella tai henkilökohtaisesti opiskelijakunnan toimistossa. Oikaisupyynnön tekijän henkilöllisyys tarkistetaan.

Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, siitä annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 315, 00181 HELSINKI.